

## FABIO MARTINI

Via F.P. da Cherso, 26 - Roma (Italia)

Cellulare (+39) 333 3951061

E-mail: dott.martini.fabio@gmail.com

### AREE DI INTERESSE PROFESSIONALE

Procurement, Vendor Management

### Esperienze lavorative

- 02/2022 – current job      **Responsabile albo fornitori e pianificazione – Sport e Salute S.p.A.**  
Gestione e sviluppo dell'elenco fornitori e dei sistemi informatici a corredo.  
Raccolta esigenze di acquisto e predisposizione del piano degli acquisti.
- 12/2017 – 01/2022      **Vendor Manager – Open Fiber S.p.A.**  
Responsabile qualifica e sviluppo dei fornitori e relativi processi e piattaforme informatiche (SAP ARIBA, Bravo Solution).  
Responsabile valutazione delle performance dei fornitori (vendor rating) e analisi del rischio di controparte.  
Predisposizione e gestione budget, richieste di acquisto e contrattualistica per la divisione acquisti (SAP MM).  
Controllo in fase di perfezionamento contrattuale dei fornitori ex. art. 80 d.lgs. 50/2016.
- 07/2017 – 11/2017      **Consulenza Vendor Management c/o Eni SpA – Intertek SpA**  
Attività di consulenza presso Eni Spa, divisione procurement per la gestione dell'albo fornitori.
- 03/2015 – 07/2017      **Project coordinator vendor management c/o Eni Spa - SGS Italia S.p.A.**  
Attività di consulenza presso la divisione acquisti di Eni Spa per la gestione dell'albo fornitori: contatto con fornitori, analisi documentazione di qualifica, gestione qualifiche ed anagrafiche su sistema gestionale Eni (GFA e VMS SAP). Analisi svolte: Due Diligence, Ecofin, Organizzazione, HSE, Tecnica. Ruolo di coordinatore e focal point cliente.
- 8/2014 – 03/2015      **Stage Ufficio Commerciale SGS Italia S.p.A.**  
Coordinamento attività di gestione customer base e vendita servizi con focus su parco clienti. Gestione nuovi clienti, formulazione offerte commerciali per la certificazione sui principali schemi (ISO, OHSAS) e gare pubbliche, analisi e sviluppo delle relazioni commerciali, Reporting sulle attività.
- 3/2014 - 6/2014      **Stage – Isicert Srl.**  
Attività di consulenza e auditing per la certificazione UNI EN ISO 9001:2008, 14001:2004, BS OHSAS 18001:2007 con prevalenza settore EA28 secondo RT-05 Accredia . Analisi e audit documentali, Gestione documentazione e implementazione sistema di gestione documentale per l'ente.
-

## Formazione

2021	<b>Agile PM certificato APMG®</b>
2018	<b>Master Executive Procurement Università di Tor Vergata (Roma)</b> Partecipazione a moduli specialistici in tema di appalti pubblici.
2017	<b>SGS ITALIA SPA</b> Corso auditor/lead auditor sistemi di gestione per la salute e sicurezza OHSAS 18001 riconosciuto CEPAS
2014	<b>Talentform Impiegato amministrativo contabile.</b> Competenze acquisite: contabilità in azienda; fatturazione; imposta sul valore aggiunto; contabilità fornitori e clienti; contabilità del personale e analisi della busta paga; gestione dei prima 2013
	<b>Master quality - Uninform – ANGQ.</b> Attestati conseguiti: Master Quality, progettista sistemi qualità, ANGQ per auditor / responsabili gruppo di audit di sistemi di gestione per la qualità qualificato CEPAS, progettista e valutatore sistemi ambiente, verifica legislativa ambientale e gestione rifiuti, consulente progettista sistemi sicurezza (RSPP), responsabile e incaricato del trattamento dei dati personali, consulente sistemista S.A. 8000, consulente progettista sistemi di gestione dei rischi.
2009-2013	<b>Laurea Magistrale in Economia dell'ambiente, dello sviluppo e del territorio</b> - Università degli Studi di Roma Tre. Argomento di tesi: La gestione integrata dei rifiuti. Voto di laurea 110/110L
2003-2009	<b>Laurea Triennale in Economia delle imprese e dei mercati</b> - Università degli Studi di Roma Tre. Voto di laurea 96/110
1998-2003	<b>Liceo scientifico</b> L.S.S. Aristotele. Maturità scientifica 84/100
Corsi e attestati:	2017 auditor / lead auditor BS OHSAS 18001 2013 Corso intensivo di inglese presso Regent Brighton.

## Competenze linguistiche

<b>Italiano</b>	lingua madre
<b>Inglese</b>	eccellente
<b>Spagnolo</b>	base

## Competenze informatiche e tecniche

<b>Sistemi operativi</b>	Windows 365
--------------------------	-------------

---

<b>Software</b>	Office 365, (Word, Power-point, excel)
<b>Browsers Internet</b>	Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari
<b>Sistemi Gestionali</b>	SAP, Sap Ariba, Bravo Solution
<b>Conoscenza dei principali sistemi di gestione aziendale (9001, 14001, 18001)</b>	

---